

Modulare Qualifizierung



Kurzüberblick

- Start mindestens einmal jährlich
- Dauer **40 Fortbildungstage** in 24 Monaten
- Reduzierung auf bis zu 20 Fortbildungstage durch **Anrechnung** bereits absolvierter Fortbildungen oder beruflicher Erfahrungen möglich
- **Freistellung** für Fortbildungstage und Leistungsnachweise
- Veranstaltungsort **Personalakademie der Landeshauptstadt Düsseldorf**
- **Module:**
 1. Rechtliche Kompetenzen
 2. Finanzielle Kompetenzen
 3. Persönliche Kompetenzen
 4. Organisatorische Kompetenzen
 5. ggf. fachspezifische Zusatzmodule
- In den Modulen 1 bis 4 ist jeweils ein **Leistungsnachweis** zu erbringen
- Zusätzlich **10-monatige Erprobung** in den Aufgaben des 2. Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 oder einer Tätigkeit ab Entgeltgruppe 13 TVöD

Masterstudium



Kurzüberblick

- Start individuell zum jeweiligen Semesterbeginn
- Dauer je nach gewähltem Zeitmodell und ECTS-Punkt-Variante in der Regel zwischen **24 und 48 Monaten** (4 bis 8 Semester)
- **Auswahl des Studiengangs** nach Beratung und Abstimmung mit dem Fachbereich und dem Hauptamt, die Förderung geeigneter bereits begonnener Studiengänge ist möglich
- **Freistellung** an 3 Tagen pro Semester
- Pro Semester Zuschuss zu den **Studiengebühren** in Höhe von 50 Prozent und nach erfolgreichem Abschluss und ggf. anschließender Erprobung Erstattung der restlichen Gebühren bis zu einer Gesamthöhe von **9.000 Euro**
- Beamt*innen müssen nach Abschluss des Studiums eine **10-monatige Erprobung** in den Aufgaben des 2. Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 ableisten, bei Beschäftigten ist diese nicht erforderlich

Noch Fragen? Wir geben Antworten!



Mehr zu den Karrieremöglichkeiten bei der Landeshauptstadt Düsseldorf erfahren? Ein Anruf oder eine E-Mail genügt. Gerne beantworten wir alle Fragen ganz ausführlich und persönlich

Ansprechpersonen

Cennet Tezcan und Timon Gnajda
Abteilung Personalwirtschaft und Ausbildung
Telefon: 0211 899-9900
E-Mail: personalwirtschaft@duesseldorf.de

